

Ogłoszenie o naborze na wolne stanowisko bibliotekarza

Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Bestwinie ogłasza nabór na wolne stanowisko pracy – **Bibliotekarz**

Miejsce pracy: **Gminna Biblioteka Publiczna w Bestwinie**

Wymiar czasu pracy: **pełny etat**

Określenie wymagań związanych ze stanowiskiem

Wymagania niezbędne:

1. obywatelstwo polskie,
2. wykształcenie wyższe (co najmniej licencjat) w zakresie Informacji Naukowej i Bibliotekoznawstwa, lub Polonistyki, lub Kulturoznawstwa
3. pełna zdolność do czynności prawnych oraz korzystanie z pełni praw publicznych
4. stan zdrowia pozwalający na zatrudnienie na wyżej wymienionym stanowisku
5. dobra znajomość zasad udostępniania, gromadzenia i opracowania zbiorów, także w elektronicznych programach bibliotecznych
6. umiejętność obsługi komputera oraz urządzeń biurowych
7. biegła znajomość promocji w mediach społecznościowych: Facebook, Twitter, Instagram
8. bardzo dobra znajomość literatury polskiej i światowej zarówno dla dzieci, jak również dla dorosłych
9. predyspozycje do organizowania i prowadzenia działalności kulturalno-oświatowej (mile widziane doświadczenie w tym zakresie)

Wymagania dodatkowe:

1. samodzielność i odpowiedzialność za powierzone zadania, dobra organizacja pracy,
2. łatwość nawiązywania kontaktu,
3. skrupulatność, sumiennosc, zaangażowanie w rozwój biblioteki,
4. kreatywność, silna motywacja do pracy,
5. wysoka kultura osobista, komunikatywność,
6. gotowość do stałego podnoszenia kwalifikacji,
7. zainteresowanie literaturą, kulturą i sztuką
8. znajomość rynku wydawniczego
9. prawo jazdy kategorii B

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku:

1. obsługa czytelników (czytelnia i wypożyczalnia)
2. gromadzenie i opracowanie zbiorów bibliotecznych
3. organizowanie różnorodnych form działalności kulturalno-oświatowej dla dzieci, młodzieży i dorosłych
4. współdziałanie z bibliotekami, szkołami, stowarzyszeniami i innymi instytucjami z terenu gminy, powiatu i województwa w zakresie upowszechniania kultury i czytelnictwa,

Wymagane dokumenty:

1. list motywacyjny z uzasadnieniem przystąpienia do naboru
2. CV

3. kserokopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
4. kserokopie innych dokumentów o posiadanych kwalifikacjach, uprawnieniach i umiejętnościach
5. oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych na potrzeby postępowania rekrutacyjnego (załącznik)
6. oświadczenie o pełnej zdolności do czynności prawnych oraz korzystania z pełni praw publicznych

Termin i miejsce składania dokumentów:

Wymagane dokumenty należy wysłać pocztą na adres Gminna Biblioteka Publiczna w Bestwinie ul. Szkolna 8, 43-512 Bestwina, lub złożyć osobiście do dnia 26 października 2022 r. w zamkniętej kopercie z dopiskiem „Nabór na stanowisko bibliotekarza”. Dokumenty które wpłyną niekompletne lub złożone zostaną po wyznaczonym terminie nie będą rozpatrywane. Nie ma możliwości składania dokumentów naboru drogą elektroniczną. Biblioteka telefonicznie lub e-mailem zaprosi na rozmowę wybranych kandydatów, którzy spełnią postawione wymagania.

Dyrektor Gminnej Biblioteki Publicznej w Bestwinie zastrzega możliwość unieważnienia naboru bez podania przyczyny.